



UNIVERSIDADE DE COIMBRA

Aviso (extrato) n.º 18932-B/2022

Sumário: Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho da carreira e categoria de assistente técnico. Referência: P048-22-11754.

Nos termos do n.º 5 do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, torna-se público que, por despacho do Magnífico Reitor, Prof. Doutor Amílcar Celta Falcão Ramos Ferreira, exarado a 26/09/2022, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Assistente Técnico, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto, do mapa de pessoal da Universidade de Coimbra.

1 — Referência do procedimento: P048-22-11754.

2 — Local de trabalho: Faculdade de Medicina da Universidade de Coimbra.

3 — Habilitações literárias: 12.º ano de escolaridade ou equivalente

4 — Caracterização do posto de trabalho: O posto de trabalho destina-se ao desempenho de Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação da Área de Medicina Dentária da FMUC, designadamente:

Manutenção dos vários equipamentos e materiais necessários às aulas teóricas, práticas e teórico-práticas no laboratório pré-clínico da Medicina Dentária, nomeadamente fantasmas de simulação e todo o material que lhe está associado.

Preparação e marcação de dentes de frasco e inclusão de dentes em gesso e/ou acrílico para a prática laboratorial em Medicina Dentária.

Colaboração nas aulas práticas e teórico-práticas para a confecção de diversos dispositivos no âmbito do ensino específico da Medicina Dentária (protetores bucais, moldeiras, etc.).

Apoio documental e logístico aos trabalhos laboratoriais e finais a realizar no âmbito do Projeto de Investigação do Mestrado Integrado Mestrado Dentária.

Apoio na formação prática e no cumprimento das boas práticas em laboratório pré-clínico de Medicina Dentária, bem como esclarecimento sobre o bom manuseamento com os diversos equipamentos imprescindíveis à lecionação.

Desenvolver funções de apoio à coordenação do Mestrado Integrado em Medicina Dentária e da Área de Medicina Dentária da FMUC (AMD), tratando a informação, recolhendo e efetuando apuramentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quadros ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes, especialmente daqueles relacionados com a área pedagógica do pré-graduado e das pós-graduações de Ortodontia, Reabilitação Oral e Protética, Endodontia e Dentisteria.

Providenciar a conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento pedagógico existente na AMD.

Gerir e otimizar os recursos informáticos de suporte às aulas teóricas, teórico-práticas e práticas.

Organizar e manter atualizados vários elementos com vista ao controlo dos registos de assiduidade, gestão de processos de alunos, elaboração de escalas de utilização do pré-clínico, disponibilização de materiais e instrumentos, etc.

Organizar e manter atualizado o inventário patrimonial, bem como adotar medidas que visem a conservação das instalações, do material e dos equipamentos.

Requisitos Preferenciais: Experiência profissional com incidência sobre atividades do Ensino Superior de apoio ao ensino, nomeadamente, na área de Medicina Dentária e sobre a execução de atividades inerentes ao posto de trabalho e grau de complexidade das mesmas.



5 — O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt e na plataforma eletrónica <https://apply.uc.pt/>.

27 de setembro de 2022. — A Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, *Maria Helena da Silva Matos*.

315729467