

## UNIVERSIDADE DE COIMBRA

## Aviso (extrato) n.º 16864/2021

*Sumário:* Abertura de procedimento concursal para técnico superior na Faculdade de Economia — referência P048-21-10870.

Nos termos do n.º 5 do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, torna-se público que, por despacho do Magnífico Reitor, Prof. Doutor Amílcar Celta Falcão Ramos Ferreira, exarado a 28/07/2021, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto, do mapa de pessoal da Universidade de Coimbra.

1 — Referência do procedimento: P048-21-10870.

2 — Local de trabalho: Faculdade de Economia, Universidade de Coimbra.

3 — Habilitações literárias: Licenciatura na área de Economia.

Requisitos Preferenciais: Os candidatos deverão possuir domínio de língua inglesa falada e escrita; excelente capacidade de comunicação oral e escrita; bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador em ferramentas Microsoft e SILVA, bem como capacidade de interação e exploração de outras plataformas informáticas; facilidade de relacionamento interpessoal; autonomia, dinamismo, responsabilidade, organização e métodos de trabalho; versatilidade e disponibilidade para a aprendizagem de novas tarefas.

4 — Caracterização do posto de trabalho: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão, exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, bem como de outras atividades de apoio especializado, nas áreas de atuação operativa da estrutura em que se insere o posto de trabalho, que incluem designadamente:

- a) Atendimento personalizado de bases de dados pelos utentes da Biblioteca da FEUC;
- b) Apoiar a utilização de bases de dados pelos utentes da Biblioteca da FEUC;
- c) Assegurar o funcionamento do ponto de vendas da Loja da Imprensa da Universidade de Coimbra na FEUC;
- d) Reorganizar e atualizar em permanência a página web da Biblioteca;
- e) Secretariar provas de doutoramento e de agregação com recurso a sistema de videoconferência e transmissão em direto no canal Youtube da FEUC e elaboração das respetivas atas;
- f) Gerir o acesso às instalações;
- g) Publicar notícias na página web da FEUC;
- h) Executar outras tarefas correlacionadas com as anteriores, conforme necessidade da Faculdade e orientação superior.

5 — O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na plataforma eletrónica <https://apply.uc.pt/>.

11/08/2021. — A Chefe da Divisão de Recrutamento e Gestão de Contratos, *Lília Sofia Lopes Marques*.

314522493