



UNIVERSIDADE DE COIMBRA

Aviso (extrato) n.º 23430/2021

Sumário: Abertura de procedimento concursal, para constituição de reservas de recrutamento em órgão ou serviço, para a carreira e categoria de especialista de informática. Referência do procedimento: P048-21-11146.

Nos termos do n.º 5 do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, torna-se público que, por despacho do Magnífico Reitor, Prof. Doutor Amílcar Celta Falcão Ramos Ferreira, exarado a 15/10/2021, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para constituição de reservas de recrutamento em órgão ou serviço, para a carreira e categoria de Especialista de Informática, na modalidade de contrato em funções públicas a termo resolutivo incerto, do mapa de pessoal da Universidade de Coimbra.

1 — Referência do procedimento: P048-21-11146.

2 — Local de trabalho: Serviço de Gestão de Sistemas e Infraestruturas de Informação e Comunicação da Universidade de Coimbra.

3 — Habilitações literárias: licenciatura no domínio da informática, nos termos do Decreto-Lei n.º 97/2001, de 26 de março.

4 — Caracterização do posto de trabalho: Funções de conceção e aplicação na área de infraestruturas tecnológicas, no âmbito das competências do Serviço de Gestão de Sistemas e Infraestruturas de Informação e Comunicação (SGSIIIC) do Centro de Serviços Comuns (CSC) da Administração da Universidade de Coimbra, das quais se destacam:

- Gestão e operação de serviços de Internet
- Gestão dos serviços de autenticação
- Gestão do serviço de correio eletrónico
- Gestão dos serviços de distribuição de software e partilha de ficheiros
- Gestão do serviço de Office 365 nas diversas vertentes (Correio eletrónico, OneDrive, etc.)
- Gestão do serviço de monitorização
- Gestão do serviço de backup
- Gestão do serviço de Voz sobre IP (VoIP)

O perfil de competências do/a candidato/a deve obedecer ao seguinte perfil:

Experiência em planeamento e projeto de redes informáticas (sistemas de cablagem, equipamentos ativos, IOS da CISCO, ACLs);

Experiência em protocolo TCP/IP, routing estático e dinâmico — OSPF;

Experiência em serviços de redes (DNS, correio eletrónico, www, caching, SNMP, etc.);

Experiência em gestão do ecossistema Office 365, nas vertentes de administração de sistemas e segurança;

Conhecimentos nas áreas de administração e configuração de sistemas operativos (LINUX e Windows);

Conhecimentos de Shell scripting (Perl, Python, PowerShell);

Conhecimentos nas áreas de gestão e sistemas de Backup, monitorização (Zabbix) e storage (Netapp, QNAP);

Conhecimentos na área de virtualização de infraestruturas (VMWare, Hyper V e Xen);

Conhecimentos nas áreas de gestão e configuração de sistemas VoIP (Asterisk e Kamailio SIP Server);

Outras competências:

Elevada capacidade de relacionamento interpessoal, de cooperação e de trabalho em equipa;
Excelente capacidade de comunicação;



Sentido de responsabilidade e orientação para resultados;
Rigor na execução das tarefas;
Fluência na língua inglesa;

5 — O Aviso de abertura do concurso encontra-se publicado, na íntegra, na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt e na plataforma eletrónica <https://apply.uc.pt/>.

13 de dezembro de 2021. — A Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, *Maria Helena da Silva Matos*.

314815681